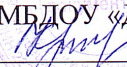


ПРИНЯТО

На Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 236»
Протокол от 19.03.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 236»
 Ю.А. Кривошеина
от 21.03.2024 № 41/1-осн

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем родительском собрании муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 236»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании, (далее-Положение) устанавливает полномочия участников Общего родительского собрания и родительского собрания групп МБДОУ «Детский сад № 236» (далее Учреждение), определяет основные направления его деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание Учреждения (далее-Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.4. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.5. Срок действия настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения заведующим Учреждения и действует до принятия нового.

1.6. Дополнения и изменения к данному Положению принимаются на Общем родительском собрании и утверждаются приказом заведующего.

2. Основные задачи Общего родительского собрания.

2.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

2.3. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.4. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

2.5. Согласование локальных актов Учреждения, касающимися взаимодействия с родителями воспитанников, с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.6. Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных.

2.7. Рассматривает вопросы содействия в оказании посильной помощи учреждению по укреплению материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

2.8. Рассматривает вопросы содействия в оказании помощи администрации Учреждения в организации и проведении мероприятий, проводимых с воспитанниками Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию.

2.9. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, решение уставных задач, совершенствование педагогического процесса.

3. Компетенция Общего родительского собрания.

3.1 Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

3.2. Защита законных прав и интересов воспитанников;

3.3. Рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;

3.4. Организация и проведение мероприятий Учреждения

4. Права Общего родительского собрания

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

4.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно - образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

4.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;

4.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;

4.5. Избирать прямым или открытым голосованием членов Управляющего совета Учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.6. Избирать ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Учреждения. Колличественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

4.7. Каждый член Общего родительского собрания имеет право: - выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация работы Общего родительского собрания.

5.1. Общее родительское собрание представляют 3 родителя (законных представителя) воспитанников Учреждения, избираемых на родительских собраниях группы. Деятельность родительского собрания группы регламентируется положением.

5.2. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

5.3. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждения совместно с председателем собрания.

5.4. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- определяет повестку, организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по выполнения его решений.

- взаимодействует с председателями Управляющего совета и иных советов Учреждения.

5.5. Председатели и секретарь общего родительского собрания выбирается сроком на 1 учебный год.

5.6. Родительское собрание работает по плану, являющемуся частью годового плана работы Учреждения.

5.7. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.8. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

5.9. Решение, принятое родительским собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее законодательству РФ является обязательным для исполнения родителями.

5.10. Выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязь с коллегиальными, совещательными органами.

6.1. Общее родительское собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Общим собранием трудового коллектива через участие по необходимости представителей в заседаниях вышеперечисленных органов управления с правом совещательного голоса.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

7. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

7.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. За соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство.

8.1. Секретарь Общего родительского собрания ведет и оформляет материалы собрания.

8.2. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.3. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего родительского собрания;
- приглашенные (ФИО, должность), если таковые имеются;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего родительского собрания и приглашенных лиц;
- решение.

8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.6. Материалы общего родительского собрания, если таковые имеются, оформляются в приложении к протоколу.

8.7. Протоколы общего родительского собрания по окончании учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.8. Протоколы общих родительских собраний Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся пять лет в Учреждении.