

ПРИНЯТО

На Общем родительском собрании  
МБДОУ «Детский сад № 236»  
Протокол от 19.03.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 236»  
Ю.А. Кривошеина  
от 21.03.2024 № 41/1-осн

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем родительском собрании муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 236»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании, (далее Положение) устанавливает полномочия участников Общего родительского собрания и родительского собрания групп МБДОУ «Детский сад № 236» (далее Учреждение), определяет основные направления его деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание Учреждения (далее-Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.4. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.5. Срок действия настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения заведующим Учреждения и действует до принятия нового.

1.6. Дополнения и изменения к данному Положению принимаются на Общем родительском собрании и утверждаются приказом заведующего.

**2. Основные задачи Общего родительского собрания.**

2.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

2.3. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.4. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

2.5. Согласование локальных актов Учреждения, касающимися взаимодействии с родителями воспитанников, с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.6. Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных.

2.7. Рассматривает вопросы содействия в оказании посильной помощи учреждению по укреплению материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

2.8. Рассматривает вопросы содействия в оказании помощи администрации Учреждения в организации и проведении мероприятий, проводимых с воспитанниками Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию.

2.9. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, решение уставных задач, совершенствование педагогического процесса.

### 3. Компетенция Общего родительского собрания.

3.1 Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

3.2. Защита законных прав и интересов воспитанников;

3.3. Рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;

3.4. Организация и проведение мероприятий Учреждения

### 4. Права Общего родительского собрания

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

4.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно - образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

4.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;

4.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;

4.5. Избирать прямым или открытым голосованием членов Управляющего совета Учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.6. Избирать ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Учреждения. Колличественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

4.7. Каждый член Общего родительского собрания имеет право: - выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

## 5. Организация работы Общего родительского собрания.

5.1. Общее родительское собрание представляют 3 родителя (законных представителя) воспитанников Учреждения, избираемых на родительских собраниях группы. Деятельность родительского собрания группы регламентируется положением.

5.2. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

5.3. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждения совместно с председателем собрания.

5.4. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- определяет повестку, организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по выполнения его решений.

- взаимодействует с председателями Управляющего совета и иных советов Учреждения.

5.5. Председатели и секретарь общего родительского собрания выбирается сроком на 1 учебный год.

5.6. Родительское собрание работает по плану, являющемуся частью годового плана работы Учреждения.

5.7. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.8. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

5.9. Решение, принятное родительским собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее законодательству РФ является обязательным для исполнения родителями.

5.10. Выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

## 6. Взаимосвязь с коллегиальными, совещательными органами.

6.1. Общее родительское собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Общим собранием трудового коллектива через участие по необходимости представителей в заседаниях вышеперечисленных органов управления с правом совещательного голоса.

## 7. Ответственность Общего родительского собрания.

7. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

7.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. За соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 8. Делопроизводство.

8.1. Секретарь Общего родительского собрания ведет и оформляет материалы собрания.

8.2. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.3. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего родительского собрания;
- приглашенные (ФИО, должность), если таковые имеются;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего родительского собрания и приглашенных лиц;
- решение.

8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.6. Материалы общего родительского собрания, если таковые имеются, оформляются в приложении к протоколу.

8.7. Протоколы общего родительского собрания по окончании учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.8. Протоколы общих родительских собраний Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся пять лет в Учреждении.