

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 236» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
(МБДОУ «Детский сад №236»)

ПРИКАЗ

09.01.2019

г.Барнаул

№ 14 - осн

О взаимозаменяемости
административных обязанностей
и назначении ответственных за пропускной режим

С целью улучшения организации условий воспитания детей в МБДОУ «Детский сад №236» (далее ДОУ), охраны их жизни и здоровья, осуществления пропускного режима, информирования родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить исполнение административных обязанностей на 2019 год, в период отсутствия на рабочем месте заведующего ДОУ, на Кривошеину Юлию Александровну, старшего воспитателя.

2. Возложить исполнение административных обязанностей на 2019 год, в период отсутствия на рабочем месте заведующего и старшего воспитателя, на Корневу Наталию Федоровну, заведующего хозяйством (далее завхоз)

3. Возложить на данных лиц постоянный контроль и ответственность за:

- выполнение режима работы ДОУ;
- исполнение локальных актов ДОУ;
- инструкции по охране жизни и здоровья детей, должностных инструкций и по охране труда ГО и ЧС, правил противопожарной безопасности, санэпидрежима и норм СанПиН.;
- организацию детского питания;
- организацию воспитательно-образовательного процесса;
- обеспечение сохранности имущества;
- решение текущих хозяйственных вопросов и т.д.

4.4.1. Установить постоянное дежурство в утренний отрезок времени (7.00-8.00)

Понедельник, вторник: Корнева Наталия Федоровна, заведующий хозяйством;

Среда, четверг, пятница: Кривошеина Юлия Александровна, старший воспитатель;

4.2. Установить на 2019 год постоянное дежурство администрации ДОУ с 16.00 до 19.00 по следующему графику:

Понедельник – Кривошеина Ю.А., старший воспитатель;

Вторник – Еремина Н.Е., заведующий ДОУ;

Среда – Касаткина Л.В. музыкальный руководитель;

Четверг – Еремина Н.Е., заведующий ДОУ;

Пятница – Корнева Н.Ф., заведующий хозяйством.

5. Установить ответственных за пропускной режим в здание в течение дня:

Кнопка №1 Еремина Н.Е., заведующий ДОУ;

Кнопка №2 Кривошеина Ю.А., старший воспитатель;

Кнопка №3,4,5,6 Вос-ли групп, работающие в данное время;

Кнопка № 7 Купряшкина М. В., медицинская сестра, пол-ки №12;

Кнопка №8 Корнева Н.Ф., заведующий хозяйством.

Ответственным за пропускной режим воспитателям групп производить открытие входной двери при назывании Ф.И.О. посетителя и Ф.И. ребенка;

Ответственным за пропускной режим кнопок 1,2,7,8 лично встречать посетителей.

5. Возложить ответственность на дежурных администраторов за:

- нормальное функционирование ДОУ;
- ведение соответствующих журналов, обеспечивающих деятельность ДОУ.
- сообщение об экстремальных ситуациях в ДОУ в полицию, пожарную охрану, службы ГО и ЧС (района и города) с обязательной постановкой в известность руководителя ДОУ.

6. Ознакомление с приказом и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



Н.Е. Еремина

С приказом ознакомлены:

завхоз	Жор	Корнева Н.Ф.
муз. рук.	Кася	Касаткина Л.В.
вос-ль	Юр	Кужина Г.А.
вос-ль	Юлия	Юшкова Ю.А.
вос-ль	Евд	Евдрова Е.А.
вос-ль	Ан	Антропа Н.Ф.
вос-ль	Кат	Калюченко И.И.
вос-ль	Иль	Ильцова М.В.
вос-ль	Иль	Исерева О.М.В.
вос-ль	Иль	Ильинкина М.В.
вос-ль	Юль	Юрочкина М.Г.
вос-ль	Юль	Юрочкина М.А.
мл. вос-ль	Юль	Юрочкина Т.И.
вос-ль	Юль	Юрочкина О.В.
восп-ль	Юль	Юрочкина Н.И.
ст. вос-ль	Юль	Юрочкина Ю.А.